



PORT NATAL SKOOL SCHOOL

Privaatsak / Private Bag 9, Umbilo, 4013
Dirk Uysstraat 14 Dirk Uys Street, Umbilo, Durban
031-205 6369
info@portnatalskool.co.za
www.portnatalskool.co.za
https://web.facebook.com/PortNatalSkool



Jaar

AANSOEK OM TOELATING

(Aansoek moet deur beide ouers/wettige voogde voltooi word)

Toelatingsnommer

1. Ten einde vir toelating tot Port Natal Skool te kwalifiseer, moet daar aan die toelatingsvereistes, soos uiteengesit in die Suid-Afrikaanse Skolewet, voldoen word.
2. Toelating tot Port Natal Skool sal nie gefinaliseer word alvorens alle nodige dokumentasie deur u ingehandig is nie.
3. **Indien enige feite en/of inligting wat deur u verskaf is in hierdie aansoek vals is/nie korrek is nie, behou Port Natal Skool die reg voor om u aansoek af te wys of te kanselleer, selfs in die geval waar dit oorspronklik goedgekeur was. Dit is 'n misdryf om vals informasie oor enige item wat betrekking het op hierdie aansoek te verskaf.**
4. Hiermee onderneem ek/ons dat my kind/-ers hom/haar aan Port Natal Skool se Gedragskode en Skoolreëls sal onderwerp en dat ek hom/haar sal aanspoor om dit na te kom.

LEERDER	
VAN:	VOLLE NAAM:
AANSOEK VIR GRAAD:	JAAR:

Ingeslote vind asseblief ons aansoekvorm, wat so gou moontlik aan ons teruggestuur moet word. Wees asseblief proaktief en stuur die voltooide aansoek so spoedig moontlik terug aan Port Natal Skool. Die toelatingsadministrateur, mev. Nagel, sal u graag bystaan met enige navrae of bekommernisse. Mev. Nagel kan by admin@portnatalskool.co.za gekontak word.

Port Natal sal poog om soveel leerders as moontlik uit sy onmiddellike omgewing en die groter Umbilo, Glenwood en Berea gemeenskap te akkommodeer. Sodra ons egter leerders van verder weg aanvaar, kan plaaslike laat-aansoekers nie plasing gewaarborg word nie, aangesien die skool vol kan wees.

Leerders sal genooi word om 'n onderhoud by te woon vir verduidelikingsdoeleindes en om die leerders aan Port Natal se etos en omgewing bekend te stel. Onderhoudstye en datums sal telefonies of per e-pos gekommunikeer word.

Lees asseblief die instruksie oor **verplige dokumentasie** op die tweede bladsy van die aansoekvorm. Die leiding wat gegee word, moet help om die reaksie op vertraagde aansoeke of die aantal toelatings wat afgekeur is, as gevolg van die onvolledige status daarvan, te verminder.

Dit is noodsaaklik om daarop te let dat Port Natal Skool 'n Kwintiel 5-skool is, en per definisie 'n fooi-betalende skool volgens Artikel 21 9 (a) (b) (c) van S.A.S.A. 1996.

Om hierdie aansoek te verwerk, is dit verpligtend om **AFDELING E** te voltooi **EN ALLE DOKUMENTASIE TYDIG IN TE DIEN**.

Dankie dat u Port Natal Skool oorweeg het. Ons onderneem om die leerder die beste moontlike opvoeding te gee en is trots op hoë akademiese en professionele diens aan ons gemeenskap.

--	--

Die volgende dokumentasie moet persoonlik saam met die volledig voltooide aansoekvorm ingedien word.

1	Een onlangse paspoort / skoolfoto van leerder (nie ouer as 6 maande nie).	
2	Voltooide aansoekvorm.	
3	Een afskrif van die leerder se geboortesertifikaat.	
4	Een afskrif van beide ouers / voogde se I.D.-dokumente.	
5	Indien een van die ouers oorlede is, 'n afskrif van die doodsertifikaat.	
6	Afskrif van die leerder se onlangsste skoolrapport.	
7	Oorplasingssertifikaat.	
8	Een afskrif van bewys van verblyf in die naam van die ouer/voog. Of 'n huidige munisipale, belastingrekening, lopende nutsrekening of huidige huurooreenkoms (wat deur 'n geakkrediteerde eiendomsagent opgestel moet word en in die naam van die ouer/voog moet wees).	
9	Onlangse staat van foebetaling uitgereik deur leerder se huidige skool.	
10	Een afskrif van leerder se kliniekkartaar.	
11	Waar eie besigheid, 'n oorspronklike maatskappybriefhoof, SA ID-registrasiesertifikaat of besigheidskaartjie.	
12	Salarisadvies van beide ouers / voogde.	
13	Dokumente om immigrasiestatus en studiepermit, voogdyskap, pleegsorg te bewys, moet aangeheg word, indien relevant.	
14	<u>By aanvaarding tot Port Natal Skool moet 'n handboekfooi en 1ste skoolfondsbetaling binne 30 dae by die bank inbetaal word.</u> R400.00 vir Gr 4 - 7 R700.00 vir Gr 8 - 9 R700.00 vir Gr 10 - 12 R3 000.00 1ste skoolfondsbetaling Alle grade se bankbesonderhede sal in die aanvaardingsbrief verskaf word indien aansoek suksesvol is.	

Geverifieer deur toelatingsadministrateur Finansies

NEEM KENNIS:

- Port Natal Skool is Kwintiel 5 en per definisie 'n FOOI BETALENDE SKOOL.
- ALLE dokumente moet in die korrekte volgorde ingedien word.
- Aansoeke sal NIE oorweeg word as al die gelyste dokumente NIE aangeheg is NIE.
- Aansoeke sal NIE oorweeg word indien die aansoekvorm NIE korrek ingevul is NIE.
- Weerhouding of 'n vals verklaring van inligting sal enige besluit van toelating tot die skool, nietig verklaar.
- Indien ons u nie kan kontak by die adres, e-posadres of telefoonnummers wat verskaf is nie, sal hierdie aansoek gekanselleer word.
- Ons voorkeurmetode van kommunikasie is per e-pos. Maak asseblief seker dat die e-posadres duidelik in die spasie wat voorsien word, geskryf is.
- Die SBL behou die reg voor om die gedrag van enige leerder te ondersoek voordat hy tot die skool toegelaat word.
- Enige bewyse van bedrieglike dokumentasie wat ontvang word, sal nie aanvaar word nie, en die aansoek sal ook nie verwerk word nie.
- Ek stem dat Port Natal Skool kredietkontrole kan doen.

Neem asseblief kennis:

Alle aansoeke moet met 'n **SWART PEN** voltooi word. Beide ouers/voogde moet elke bladsy regs onderaan parafeer.

Aansoeke moet direk by Port Natal Skool ingehandig word. In geval van enige navrae, skakel asseblief die Administratiewe Sekretaris. Telefoon: 031 205 6369 of e-pos: admin@portnatalskool.co.za.



AFDELING A

1. BY WIE WOON DIE LEERDER?

Vader	Moeder	Voog	Ouma/Oupa	Borg	Ander
-------	--------	------	-----------	------	-------

2. LEERDER BESONDERHEDE

Datum van Aansoek																			
Van																			
Volle Name																			
Noemnaam								Graad		Jaar/e in die Graad									
Geslag	Seun		Dogter		Ras	D	LW: Graad waarin leerder tans is												
Date of Birth	Y	Y	Y	Y	M	M	D	D	ID Nommer										
Paspoort Nommer																			
Selfoonnommer																			
E-pos Adres																			
Huistaal					Onderrigtaal					Kerkverband/Geloof									
Is die leerder voorheen toegang tot enige skool geweier?											Ja		Nee						
Oorweeg u Koshuisinwoning?	Ja		Nee		Oorweeg Leerder Nasorg Fasiliteite?					Ja		Nee							

3. BESONDERHEDE VAN VORIGE SKOOL

Naam van vorige skool					Graad		Provinsie												
Adres van vorige Skool																			
Skool Telefoonnommer																			
E-pos Adres																			
Laaste graad geslaag		Laaste graad herhaal		Laaste Skooldag ygewoon	D	D	M	M	Y	Y									

4. LEERDER SE PRESTASIES/DEELNAME OP LAERSKOOL/VORIGE SKOOL

(Let wel dat die leerder verplig is om dwarsdeur die jaar aan ten minste een skoolaktiwiteit deel te neem.)

Akademie:								
Sport:								
Kultuur:								
Leierskap:								

--	--

5. BUITEMUURSE AKTIWITEITE:

(Let wel dat leerder verplig is om dwarsdeur die jaar aan ten minste een skoolaktiwiteit deel te neem.)

Is daar enige buitemuurse aktiwiteit waaraan die leerder nie mag deelneem nie?
Is daar enige buitemuurse aktiwiteit waarvoor u spesifiek toestemming gee waaraan die leerder mag deelneem?

6. MEDIESE BESONDERHEDE VAN LEERDER

Beskryf leerder se gesondheid	Baie goed	Goed	Minder goed/sleg
Lei die leerder aan enige siekte/allergie/gebrek waarvan die skool/koshuis moet weet?	Ja	Nee	
Indien JA – Bekryf die siekte/allergie/gebrek			
Gebruik die leerder tans enige voorgeskrewe of ander medikasie?	Ja	Nee	
Indien JA – Lys die medikasie			
Ontvang die leerder tans enige arbeidsterapie, spraakterapie of remediërende onderrig? Verskaf asseblief besonderhede			

AFDELING B**KONTAK BESONDERHEDE**

Titel		Voorletters								Volle Name	
Van											
Kontak nommer										Verwantskap	
Huisadres										Posadres	
Selnommer: Vader/Voog										Selnommer: Moeder/Voog	
E-Pos Vader/Voog											
E-Pos Moeder/Voog											

--	--

AFDELING C**BESONDERHEDE VAN VADER/VOOG**

Titel		Voorletters				Volle Name								
Van							Ras							
Identiteitsnommer							Selfoonnommer							
E-pos Adres														
Beroep						Werkgewer								
Werk Telefoonnommer							Faksnommer							
Werk Straatsadres							Werk Posadres							
Huisadres							Posadres							
Huwelikstaat	Getroud				Geskei			Wewenaar			Ongetroud			

BESONDERHEDE VAN MOEDER/VOOG

Titel		Voorletters				Volle Name								
Van							Ras							
Identiteitsnommer							Selfoonnommer							
E-pos Adres														
Beroep						Werkgewer								
Werk Telefoonnommer							Werk Faksnommer							
Werk Straatadres							Werk Posadres							
Huisadres							Posadres							
Huwelikstaat	Getroud				Geskei			Weduwee			Ongetroud			

MEDIESE FONDS

(Indien u nie oor 'n mediese fonds beskik nie, word u aangeraai om mediese versekering by Marsh uit te neem – aansoekvorm verkrygbaar by finansiële kantoor)

Mediese Fonds Naam:		Plan/Opsie	
Lidnommer:		Naam van Hooflid	

DOKTER

Huisdokter		Kontaknommer	
Ander Plaaslike dokter		Kontaknommer	

--	--

BESONDERHEDE VAN BROERS/SUSTERS TANS IN PORT NATAL SKOOL

Volle Naam en Van	Admin nommer	Graad	Ouderdom

BESONDERHEDE VAN KONTAKPERSOON/PERSONE IN NOODGEVAL AS OUER/VOOG NIE BESIKBAAR IS NIE

Van	Kontak 1	Kontak 2
Van en Naam		
Kontaknommer		
Verwantskap aan Leerder		

ALTERNATIEWE VOOG/DE

(Merk wat van toepassing is. Heg ook gewaarmerkte afskrifte van beide ouers ouers/voogde se identiteitsdokumente aan.)

Titel		Van	
Volle Voorname			
Identiteitsnommer			Verwantskap aan Leerder
Beroep		Werkgewer	
Werk Kontaknommer		Werk faksnommer	
Werksadres Straat		Werkadres Posbus	
Huisadres		Posadres	
Huis Kontaknommer		Werk Kontaknommer	
Selfoon		Ander	
E-pos Adres			

AFDELING D**BELANGRIKE INLIGTING MET BETREKKING TOT BETALING**

- Die intreefooi van R_____ (EFT of kontant) **moet** gedurende Januarie betaal word Dit maak deel uit van die skoolgelde vir die jaar sou die aansoek suksesvol wees.
- Maandelikse betalings moet in 10 gelyke betalings voor of op die 7de dag van elke maand, Februarie tot November geskied.
- Ouers/voogde moet die skool skriftelik in kennis stel, voor of op 31 Januarie van die skooljaar, indien hulle gemelde betaalwyse wil wysig.**
- Port Natal Skool se bankbesonderhede is:

Bank	ABSA
Rekeningnommer:	0560640412
Takkode:	632005
Verwysingsnommer:	(Die leerder se toelatingsnommer)
- Debietorders is slegs beskikbaar op die maandelikse betalingsopsie. Voltooi asseblief die debietorderopdrag.

--	--

AFDELING E

OOREENKOMS VAN ONDERRIG TUSSEN PORT NATAL SKOOL (Die Skool)

hierin verteenwoordig deur die Skoolhoof in ooreenstemming met sy/haar bevoegdheids ingevolge die toepaslike wetgewing, behoorlik gemagtig hiertoe deur die Beheerliggaam

en

(i) _____ (Volle naam en van) _____ (Identiteitsnommer)

(ii) _____ (Volle naam en van) _____ (Identiteitsnommer)
 (“die Ouer/s of Wettige voog/de”)

Vir die onderrig en ontwikkeling van

 (Volle naam en van)
 (“die Leerder”)

DIE PARTYE ONDERNEEM EN KOM HIERMEE SOOS VOLG OOREEN:

1. DIE BETALING VAN VERPLIGTE SKOOLGELD

- 1.1 In terme van artikel 39 en 40 van die SA Skolewet No. 84 van 1996, is die betaling van skoolfonds verpligtend en ouers/wettige voogde is gesamentlik en afsonderlik aanspreeklik vir die stiptelike betaling van die intreegelde en skoolgeld, tensy en tot die mate waartoe betaling van skoolgeld vrygestel is kragtens hierdie Wet.
- 1.2 Indien 'n persoon, anders as die natuurlike ouer/voog van die leerder, hierdie dokument onderteken, aanvaar hierdie persoon die verantwoordelikheid van 'n ouer soos uiteengesit in Artikel 1 van die SA Skolewet No. 84 van 1996.
- 1.3 'n Egskeidingsbevel of skikkingsooreenkoms onthef nie 'n ouer of wettige voog van hul statutêre plig om skoolfonds te betaal nie. 'n Afskrif van die Finale Egskeidingsbevel en/of Skikkingsooreenkoms moet by die Skoolhoof ingehandig word.
- 1.4 Dat ek/ons kan aansoek doen vir vrystelling van skoolgeld en indien ek/ons van voorneme is om aansoek te doen, sal die relevante aansoekvorm volledig voltooi word en saam met alle stawende dokumente **voor of op 28 Februarie** van die betrokke jaar by die finansiële kantoor ingehandig word.
- 1.5 In terme van artikel 41 van die SA Skolewet No. 84 van 1996, mag die Beheerliggaam die betaling van skoolgelde by wyse van 'n regsproses afdwing.
- 1.6 Indien ek/ons in gebreke sou bly om enige van die betalings stiptelik na te kom, die volle balans van die skoolgelde onmiddellik opeisbaar en betaalbaar sal wees.
- 1.7 Indien daar regsaksie vir die betaling van die uitstaande rekening ingestel sou word, die Ouers/Voogde:
 - 1.7.1 aanspreeklik sal wees vir alle regskostes aangegaan op die skaal soos tussen Prokureur en eie Kliënt, insluitende opsporingskostes, invorderingskommissie en baljukostes.
 - 1.7.2 toestem en die skool magtig om 'n Besoldigingsbeslagbevel teen my/ons salaris te verkry in terme waarvan my/ons skuld in paaiemente van my/ons salaris verhaal mag word.
 - 1.7.3 In hierdie verband stem ek/ons toe tot die jurisdiksie van die Landdroshof.
- 1.8 Ek/ons verleen toestemming aan Port Natal Skool dat die versuim van betaling by 'n geregistreerde kredietburo gelys mag word en dat die skool my/ons persoonlike inligting (soos adres, telefoonnommers, ensovoorts) asook my/ons kredietstatus by die kredietburo mag kontroleer.
- 1.9 Ek/ons verstaan dat ondanks my/ons handtekening ter ondertekening van hierdie ooreenkoms, my/ons verpligting ten opsigte van die betaling van skoolfonds 'n statutêre verpligting en nie 'n kontraktuele verpligting is nie.

--	--

- 1.10 Enige kennisgewing of brief met betrekking tot hierdie dokument sal skriftelik aan my/ons gerig word by die volgende adres wat ek/ons kies as my/ons *domicilium citandi et executandi* :

(Geen Privaatsak of Posbusadres asb. Slegs fisiese adres)

2. ALGEMENE BEPALINGS

2.1 EFFEKTIEWE DATUM

Hierdie ooreenkoms kom tot stand met die ondertekening hiervan deur die Ouer ongeag die datum van ondertekening daarvan deur die Skoolhoof en sal van toepassing wees vir die duur van die betrokke jaar.

2.2 VERWYDERING VAN DIE LEERDER UIT DIE SKOOL

2.2.1 Die Ouer sal aan die Skool **een kalendermaand skriftelike** kennis gee van sy voorneme om die Leerder uit die Skool te verwyder en hierdie verpligting sal geld ongeag die rede vir die verwydering van die Leerder. Die Ouer sal aanspreeklik wees vir die betaling van alle uitstaande skoolgeld tot die einde van die maand waarin die Leerder uit die skool verwyder word.

2.2.2 Indien die Ouer versuim om die vereiste kennisgewing van verwydering van die Leerder ingevolge klousule 2.2.1 te gee, bly die Ouer aanspreeklik vir die betaling van die voorgeskrewe skoolgeld.

2.3 ONDERRIG VAN LEERDERS

Die skool sal aan die Leerder onderrig en opleiding voorsien in ooreenstemming met die kurrikulum en sillabusse soos deur die Kwa-Zulu Natal Departement van Onderwys voorgeskryf, of enige ander wyse waarop die Beheerliggaam kragtens sy bevoegdhede regtens mag besluit.

2.4 DISSIPLINÊRE AANGELEENTHEDE

2.4.1 Alle dissiplinêre aangeleenthede wat verband hou met die onderrig en opleiding van die Leerder, berus by die Skoolhoof/Beheerliggaam of 'n persoon wat skriftelik deur die Skoolhoof daartoe gemagtig is in sy/haar/hulle uitsluitlike diskresie.

2.4.2 Beheer van, skorsing en uitsetting van Leerders en die toediening van ander strawwe aan 'n Leerder(s) sal in ooreenstemming met die bepalinge van die toepaslike wetgewing en die skool se gedragskode geskied.

2.5 TOESTEMMING EN ONDERNEMING DEUR OUER/VOOG

Die Ouer/Voog gee hiermee toestemming:

2.5.1 dat my kind/pleegkind mag deelneem aan enige en alle skoolaktiwiteite en ekstrakurrikulêre aktiwiteite van die skool, hetsy gehou op die skoolterrein of buitemuurs, insluitende, maar nie beperk nie tot speletjies, atletiek en ander sportsoorte, toere en uitstappies van algemene, beroepsopleiding, onderwys, geskiedkundige of wetenskaplike belang. Ek verstaan ten volle en aanvaar dat my kind/pleegkind op eie risiko sulke aktiwiteite onderneem en ek onderneem namens myself asook namens my eggenoot(e), eksekuteurs en voorgenoemde kind/pleegkind om die Hoof en sy/haar personeel te vrywaar, skadeloos te hou en vry te spreek van enige en alle skade aan die persoon of eiendom van my voorgenoemde kind/pleegkind tydens die verloop van sulke aktiwiteit wat die wete dat die skoolhoof en personeel alle redelike voorsorgmaatreëls sal tref vir die veiligheid en welsyn van my kind. Daarom doen ek hiermee afstand van enige eis hoegenaamd teen die skool wat kan voortvloei uit enige skade, beserings of verlies vanweë deelname aan bogemelde aktiwiteite.

Die Ouer/Voog onderneem hiermee:

2.5.2 Om die Skool, sy werknemers en amptenare te vrywaar teen beserings, skade of enige ander verlies deur enige persoon as gevolg van die opsetlike en/of nalatige optrede van die Leerder.

2.5.3 Om die Skool, sy werknemers en amptenare, buiten in gevalle van opsetlike of nalatige optrede van die skool, sy werknemers en amptenare te vrywaar teen enige aanspreeklikheid voortspruitend uit enige beserings of siekte/s van die Leerder en verleen magtiging aan die Skoolhoof of enige personeel indien die Skoolhoof nie beskikbaar is nie, **om toestemming te verleen vir enige operasie of mediese behandeling wat die Leerder dringend mag benodig indien dit nie moontlik is om die Ouer dadelik in die verband te kan kontak nie.**

2.5.4 Om uitvoering te gee aan die voorskrifte van die skool, Konstitusie, Skoolreëls, Beleidsdokumente, Dissiplinêre Maatreëls en Riglyne van die skool soos van tyd tot tyd bekend gemaak mag word en enige verwysing(s) daartoe.

2.5.5 Om die Leerder kragtens Departementele voorskrifte/instruksies te laat immuniseer teen alle normale infeksies en/of aansteeklike siektes en om, op versoek van die Skool, bewys van sodanige immunisasie te lewer.

2.5.6 Om alle klerasie en eiendom van die Leerder duidelik te merk.

2.5.7 Om die Skool te vrywaar van enige aanspreeklikheid vir skade aan of verlies van enige artikel wat deur die Leerder na die skool of enige ander buite-kurrikulêre aktiwiteit gebring word.

2.5.8 Om die nodige vervoer te voorsien om die gereelde skoolbywoning van die Leerder te verseker asook vervoer na en van enige buitemuurse sport en/of kulturele aktiwiteite.



- 2.5.9 Om die Skool onverwyld te verwittig van die Leerder se afwesigheid by die Skool en om skriftelike redes vir sodanige afwesigheid te verstrek.
- 2.6 KONTRAKBREUK
- 2.6.1 Kontrakbreuk vind plaas indien 'n ouer/voog in verstek sou wees met betaling van enige bedrag verskuldig kragtens hierdie ooreenkoms of indien 'n ouer/voog enige bepaling van hierdie ooreenkoms sou verbreek, en die skool sonder benadeling van enige van sy regte, die ouer/voog per geregistreerde brief of per hand aflewering by die party se gekose domicilium, versoek het om sodanige breuk te herstel binne 'n periode van 7 (SEWE) dae na die afsending van sodanige kennisgewing maar die ouer/voog daarna steeds in versuim is.
- 2.6.2 'n Sertifikaat onderteken deur die Skoolhoof of ander gemagtigde persoon waarin enige agterstallige bedrag tesame met rente aangetoon word, sal voldoende bewys wees van die bedrag verskuldig deur die ouer(s) of wettige voog/de en dit sal gevolglik nie nodig wees om die aanstelling en/of magtiging van die ondertekenaar van die sertifikaat te bewys nie. Hierdie sertifikaat sal bindend wees op die partye tot hierdie ooreenkoms en sal 'n likiede dokument wees vir doeleindes van verkryging van voorlopige of summiere vonnis teen die ouer/voog.
- 2.7 REMEDIES
- 2.7.1 Indien dit geag word dat die Ouer hierdie ooreenkoms verbreek het, sal die Skool bevoeg, maar nie verplig wees om uitvoering van sy regte ingevolge van hierdie ooreenkoms deur middel van toepaslike regstappe of andersins af te dwing. Die ouer/voog stem toe tot die jurisdiksie van die Landdroshof sonder om afstand te doen van die Skool se reg om te dagvaar uit die Hooggeregshof met kostes aangegaan soos tussen Prokureur en Kliënt.
- 2.7.2 Die remedies ingevolge hierdie klousule sal aanvullend tot en sonder benadeling van enige ander regte, hetsy gemeenregtelik of statutêr van die Skool uitgeoefen word.
- 2.8 ALGEMEEN
- 2.8.1 Geen wysiging, kansellasië, variasie van of toevoeging hiertoe sal enige regsrag hê of bindend op die partye wees indien dit nie skriftelik geskied en deur die partye of hul gemagtigde verteenwoordigers onderteken is nie.
- 2.8.2 Hierdie dokument tesame met die registrasievorm hierby aangeheg, Konstitusie en beleide van die skool, gedragskode en enige ander riglyne wat deur die skool daargestel mag word, bevat die volledige ooreenkoms tussen die partye en geen party sal gebonde wees aan ondernemings, voorstellings of waarborge wat nie hierin vervat is nie.
- 2.8.3 Geen grasië, verslapping of uitstel wat een party aan die ander mag verleen, sal die party in enige opsig daarvan weerhou of benadeel in die toekomstige uitvoering van enige van sy regte of verpligtinge nie.
- 2.8.4 Geen party mag sy regte of verpligtinge ingevolge hierdie ooreenkoms aan 'n ander party sedgeer of delegeer, sonder die vooraf skriftelike goedkeuring van die ander party nie, en sodanige toestemming sal nie onredelikerwys weerhou word nie.
- 2.8.5 Die opskrifte wat in hierdie ooreenkoms voorkom dien slegs vir verwysingsdoeleindes en affekteer geensins die interpretasie van die ooreenkoms nie.
- 2.8.6 Die Ouer verkies hiermee, vir doeleindes van hierdie ooreenkoms en domicilium citandi et executandi die adres soos hieronder aangedui en die Ouer sal geregtig wees om die verkose domicilium deur skriftelike kennisgewing aan die skool te wysig met dien verstande dat sodanige verandering eers 7 (sewe) dae na ontvangs van voormelde kennisgewing in werking sal tree.
- 2.8.7 Die ouer/voog onderneem:
- 2.8.7.1 Om die Skool skriftelik in kennis te stel van enige telefoon en adresveranderings.
- 2.8.7.2 Om die Skool skriftelik in kennis te stel indien die Leerder en/of enige ander persoon in die gesin van die Leerder, 'n aansteeklike siekte opgedoen het.
- 2.8.7.3 Om seker te maak dat die Leerder die skool gereeld bywoon en dat hy/sy al die reëls en regulasies van die Skool nakom.
- 2.8.8 Ek as ouer/voog erken hiermee dat in terme van die SA Skolewet No. 84 van 1996 en Regulasies daartoe, ek kennis dra van die feit dat, alhoewel akademiese prioriteit nommer een bly, Port Natal Skool op opvoeding as totaliteit gefokus is en dat my/ons kind deur die loop van die jaar aan ten minste een buitemuurse of ander skoolaktiwiteit moet deelneem, tensy die ouer/voog 'n skriftelike beswaar by die Skoolhoof ingedien het.
- 2.8.9 Ek as ouer/voog onderneem dat ek die Skool van die leerder se oorplassingsertifikaat sal voorsien en dat die inskrywing van die leerder nie afgehandel kan word alvorens die oorplassingsertifikaat deur die skool ontvang is nie.
- 2.8.10 Ek as ouer/voog erken hiermee dat ek kennis neem van die feit dat die aanbieding van vakke sal afhang van die minimum klasgrootte soos deur die Beheerliggaam bepaal. Dit het die implikasie dat leerders in alle grade moontlik nie deur die loop van die jaar van vak en graad sal kan verwissel nie. Sodanige versoeke sal slegs aan die einde van die jaar oorweeg word waar druiwing ter sprake is of indien 'n leerder reeds in Oktober van die vorige jaar daarvoor aansoek doen.
- 2.8.11 Ek/ons erken dat deur ondertekening van hierdie dokument, ek/ons die bepalings soos in hierdie dokument uiteengesit aanvaar en myself/onself daartoe verbind en ek/ons verstaan dat met die ondertekening van hierdie ooreenkoms ter aanvaarding van hierdie aansoek om toelating deur die Hoof, daar 'n geldige en bindende ooreenkoms met betrekking tot onderrig, dissipline en die betaling van skoolgeld tussen my/ons, die Skoolhoof en die Beheerliggaam van Port Natal Skool tot stand kom.



Ek erken verder dat die Skoolhoof onder geen verpligting is om my kind tot die skool toe te laat nie.

Indien 'n ouer/voog toelating vir sy kind tot die skool verkry deur vals/misleidende informasie te verskaf met betrekking tot hul woonadres, sal die Skool geregtig wees om hierdie ooreenkoms, wat die betrokke leerder toegang tot die skool verleen, te herroep.

Ek/ons verklaar dat ek/ons hierdie ooreenkoms gelees het en dat ek/ons ten volle op hoogte is met die inhoud daarvan en dit wel verstaan en begryp en dat die besonderhede hierin vervat, sover dit my kennis strek, waar en korrek is.

Geteken te _____ op hierdie _____ dag van _____ 20_____

VOLLE NAME VAN OUER/VOOG (1)

HANDTEKENING VAN OUER/VOOG (1)

VOLLE NAME VAN OUER/VOOG (2)

HANDTEKENING VAN OUER/VOOG (2)

GETUIE 1

GETUIE 2

AFDELING F

PERSOON VERANTWOORDELIK VIR VEREFFENING VAN SKOOLGELDREKENING INDIEN HULLE NIE DIE OUER/S IS NIE

Titel		Van	
Volle Voorname			
Identiteitsnommer			
Werkadres Straat			Werkadres Posbus
Huisadres			Posadres
Beroep			
Werkgewer			
Huis Tel Nr.			Werk Tel Nr.
Selfoon			Ander
E-pos Adres			

--	--

SUID-AFRIKAANSE SKOLEWET, WET 84 VAN 1996
PORT NATAL SCHOOL

Naam van leerder: _____

EMIS Number: 500 251 008

District: UMLAZI

1. Het die Hoof u ingelig wat die jaarlikse skoolfooie is?

YES	NO
-----	----

2. Het die Hoof u ingelig dat u verantwoordelik is vir die betaling van skoolgelde, tensy u geheel vrygestel is van die betaling van sodanige fooie?

YES	NO
-----	----

3. Het die Hoof u ingelig dat u die reg het om aansoek te doen vir vrystelling van skoolgelde?

YES	NO
-----	----

4. Beoog u om aansoek te doen vir vrystelling?

YES	NO
-----	----

5. Benodig u hulp met die voltooiing van so aansoek?

YES	NO
-----	----

6. Het die Hoof u voorsien van 'n aansoekvorm vir vrystelling?

YES	NO
-----	----

Signature of Principal

Signature of Parent

Date: _____

--	--